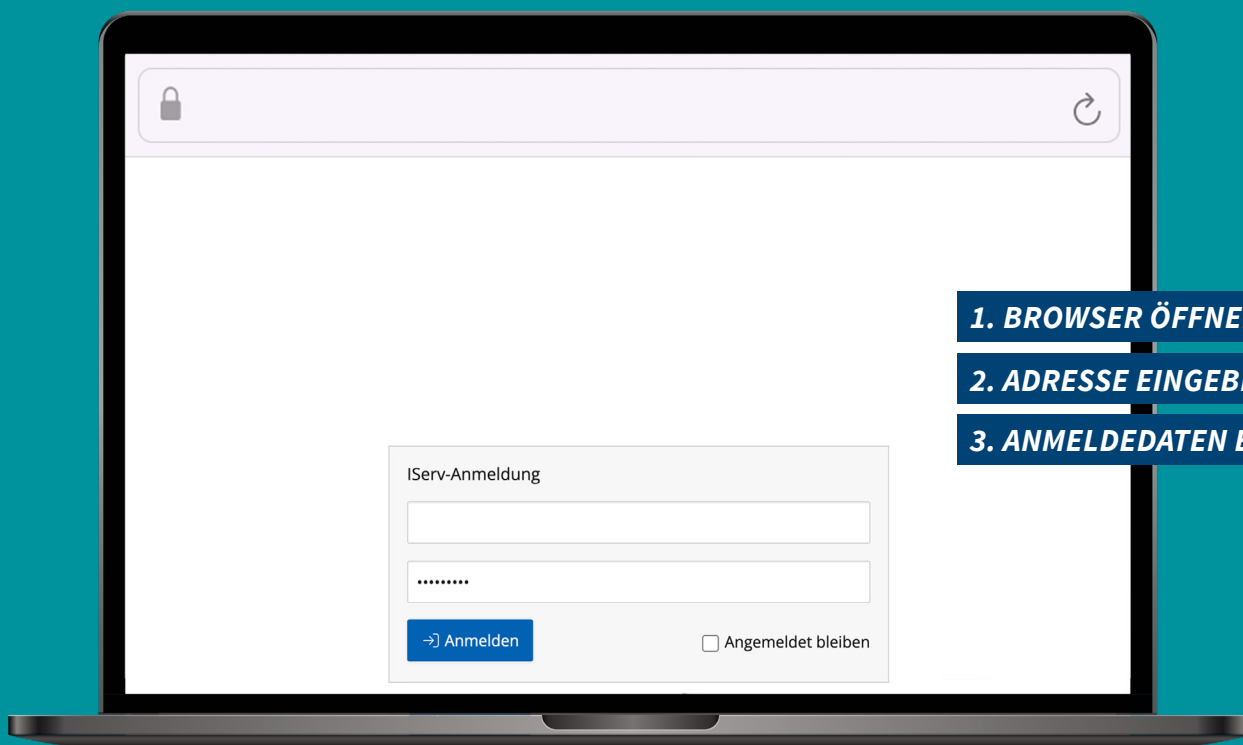


**ISERV-SCHNELLEINSTIEG**

**FÜR SCHÜLER(INNEN)**



# WIE MELDE ICH MICH AN?



1. BROWSER ÖFFNEN

2. ADRESSE EINGEBEN

3. ANMELDEDATEN EINGEBEN

Du kannst die IServ Schulplattform Deiner Schule jederzeit und von überall mit jedem internetfähigen Gerät erreichen. Öffne dazu Deinen Internet-Browser (z. B. Chrome, Safari oder Firefox). Gib dann in der Adresszeile die Internetadresse der IServ Schulplattform ein, die Dir von Deiner Schule mitgeteilt wurde. Anstelle des Browsers kannst Du natürlich auch die IServ-App verwenden (siehe »Wie nutze ich die App?«).

**Achtung:** Die Internetadresse der IServ Schulplattform ist nicht identisch mit der Internetadresse der Website Deiner Schule. Falls Du sie nicht kennst, frage einfach in der Schule nach.

Du landest dann auf der IServ-Anmeldeseite Deiner Schule. Gib jetzt bei »**Account**« Deinen Accountnamen ein. Der wird standardmäßig kleingeschrieben und lautet in der Regel: **vorname.nachname**

BEISPIELNAME	ISERV-ACCOUNTNAME	ERKLÄRUNG
Anna Maria Peters	anna.maria.peters	Aus einem Leerzeichen wird ein Punkt.
Max Müller	max.mueller	Umlaute werden ausgeschrieben.
Ann-Kathrin Fuchs	ann-kathrin.fuchs	Bindestriche werden übernommen.

Gib nun bei »**Passwort**« Dein Passwort ein. Dieses solltest Du bereits von Deiner Lehrkraft erhalten haben. Möglicherweise wird Dir angezeigt, dass Du das Passwort nach der ersten Anmeldung ändern musst.

# WAS FINDE ICH AUF DER STARTSEITE?

## ISERV-LOGO

Mit einem Klick auf das IServ-Logo **1** gelangst Du immer zurück zur Startseite.

## DEIN PROFIL

Über Deinen Accountnamen **2** gelangst Du zu Deinen Profileinstellungen. Außerdem kannst Du Dich hier **abmelden**. Das solltest Du vor allem auf Geräten machen, auf die auch andere Personen Zugriff haben könnten.

## BENACHRICHTIGUNGEN

Oben rechts siehst Du jederzeit Deine neuesten Benachrichtigungen. **3** Klickst Du auf eines der Symbole, öffnest Du die Vorschau.

The screenshot shows the IServ user interface. On the left is a navigation sidebar with the IServ logo (1) and a user profile for Berta Birne (2). The main content area is divided into sections: 'Schnellumfrage' (polls), 'E-Mail' (1) with an email from Mika Minze, 'Aufgaben' (tasks) with a task 'Elfchen schreiben', and 'News' with a headline 'Erfolgreicher »Tag der offenen Tür«'. On the right, there are widgets for 'Stundenplan' (timetable) for Friday, 09.02.2024, 'Klausuren' (exams) for Tuesday, 13.2., and 'Kalender' (calendar) for Thursday, 15. Februar.

## NAVIGATIONSLEISTE

Das findest Du hier

- Den »Schnellzugriff« auf favorisierte Module (anpassbar über das -Symbol)
- Eduplaces: alle Deine Lern-Apps
- Alle weiteren Module

## INFO-BEREICH

Das findest Du hier

- Aktuelle Schnellumfragen
- Neue E-Mails
- Bald fällige Aufgaben
- News aus der Schule

## ORGA-BEREICH

Das findest Du hier

- Deinen Stundenplan und eventuelle Änderungen
- Bevorstehende Klausuren
- Anstehende Termine



Die Startseite ist immer individuell und kann bei Dir anders aussehen, da Deine Schule vielleicht das eine oder andere Modul gar nicht installiert hat.

# WIE KOMME ICH ZU MEINEN DATEIEN?

Zum Dateibereich gelangst Du über das **Modul »Dateien«** in der Navigationsleiste **1**. Es gibt zwei unterschiedliche Dateibereiche. Deinen persönlichen Dateibereich findest Du unter **»Eigene«** und den Dateibereich Deiner Gruppen unter **»Gruppen«**.

## EIGENE

<input type="checkbox"/>	Name	Besitzer	Letzte Änderung
<input type="checkbox"/>	Desktop	Berta Birne	14.01.2024 16:46
<input type="checkbox"/>	Hausaufgaben	Berta Birne	02.02.2024 14:32
<input type="checkbox"/>	Projektarbeiten	Berta Birne	30.08.2023 13:52
<input type="checkbox"/>	Schülerzeitung	Berta Birne	31.01.2024 13:30

Unter **»Eigene«** **2** kannst Du Deine persönlichen Dateien ablegen, die wirklich nur Du sehen und verwalten kannst.

Natürlich kannst Du auch neue Ordner für Dich anlegen. Das alles geschieht über den Button **»Hinzufügen«** **3**.

## GRUPPEN

<input type="checkbox"/>	Name	Besitzer
<input type="checkbox"/>	Französisch 6	
<input type="checkbox"/>	Klasse 6d	
<input type="checkbox"/>	Religion evangelisch 6.2	

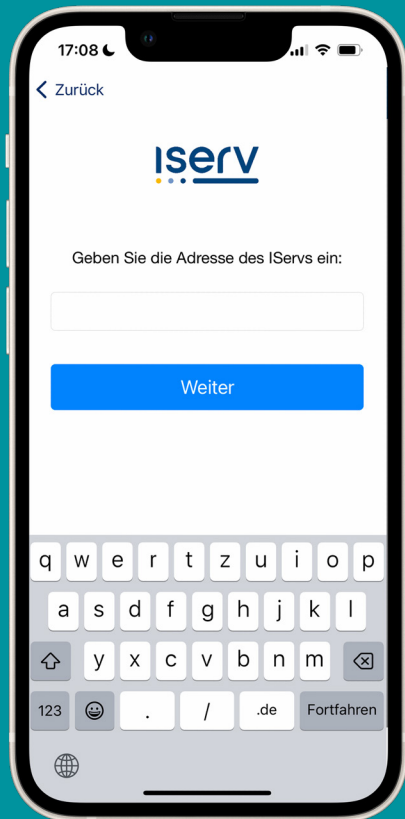
Wenn Du auf **»Gruppen«** **4** klickst, werden Dir zunächst alle Ordner der I.Serv-Gruppen angezeigt, denen Du angehörst. Die Gruppenzugehörigkeit wird vom Admin Deiner Schule festgelegt. Wählst Du nun z. B. den Ordner der Klasse 6d aus, gelangst Du in den Dateibereich dieser Gruppe.

<input type="checkbox"/>	Name	Größe	Typ	Besitzer <b>5</b>
<input type="checkbox"/>	Deutsch	berechnen	Ordner	Susann Schmidt
<input type="checkbox"/>	Englisch	berechnen	Ordner	Susann Schmidt
<input type="checkbox"/>	Mathe	berechnen	Ordner	Susann Schmidt
<input type="checkbox"/>	Klassenfahrt.ods	9 KB	Datei	Richard Richtig

Hier findest Du Ordner und Dateien, die von anderen Personen (**Besitzer 5**) hinzugefügt wurden. Natürlich kannst Du auch eigene Dateien hochladen.

Aber aufgepasst: Auch andere Gruppenmitglieder können hier alles einsehen und bearbeiten. Überlege daher gut, was Du hier speichern möchtest. Pass auch darauf auf, dass Du nicht »fremde« Dateien oder Ordner löschst.

# WIE NUTZE ICH DIE APP?



1. APP HERUNTERLADEN

2. ADRESSE EINGEBEN

3. ANMELDEDATEN EINGEBEN

KOSTENLOSER

DOWNLOAD

Von überall auf die IServ Schulplattform zugreifen: Mit Deinem **Smartphone** oder **Tablet** kannst Du zum Beispiel mal eben Messenger-Nachrichten beantworten oder nachschauen, ob Du in den nächsten Tagen noch Aufgaben zu erledigen hast.

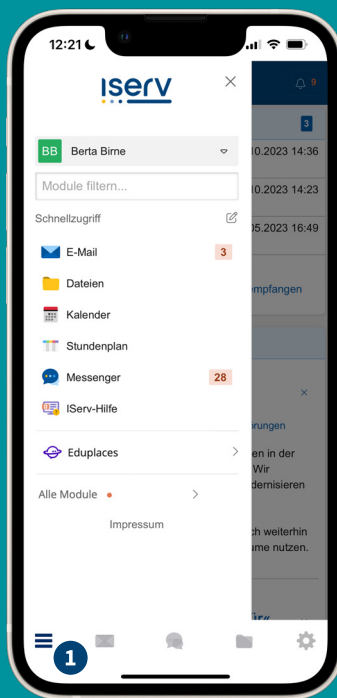
Die **Anmeldung** läuft dabei genauso wie im Browser ab: Nach dem Starten der App wirst Du zunächst nach der Adresse Deiner IServ Schulplattform gefragt.

Im nächsten Schritt gibst du Deine Anmeldeinformationen ein. Schau im Zweifelsfall nochmal oben unter »Wie melde ich mich an?« nach.

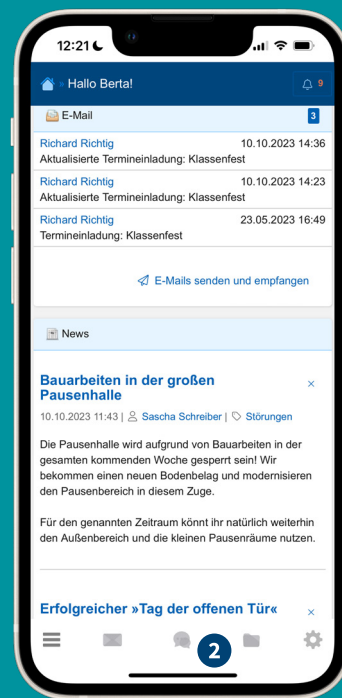


Achte darauf, Push-Benachrichtigungen zu erlauben, wenn Du Mitteilungen auf Deinem Gerät empfangen möchtest.

Wenn Deine Schule zentrale Ruhezeiten eingestellt hat, erhältst Du in diesem Zeitraum keine Push-Benachrichtigungen.



Die Navigationsleiste öffnest Du mit dem Menü-Button 1.



Daneben gelangst Du zu zentralen Modulen 2.



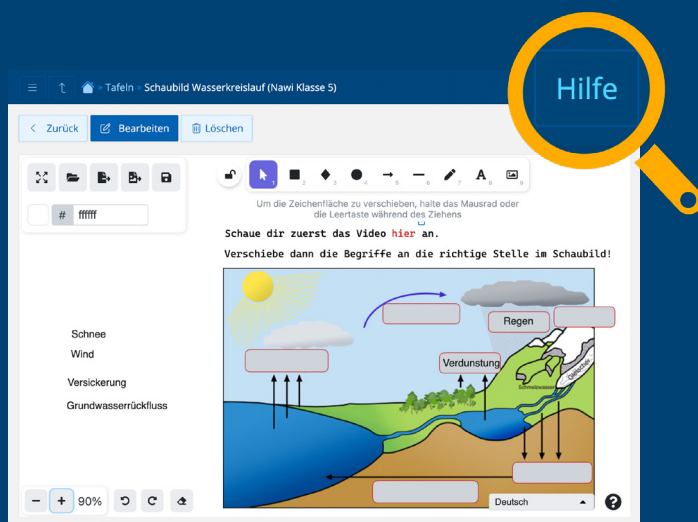
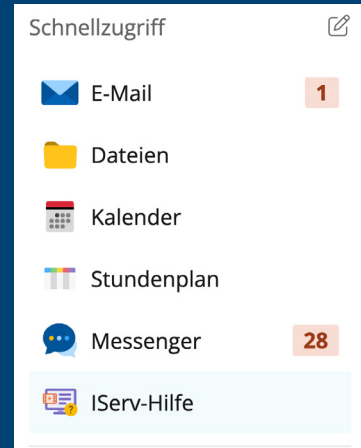
# WO FINDE ICH WEITERE

# HILFEN?

## ISERV-HILFE

Mit der »IServ-Hilfe« steht Dir eine Plattform zur Verfügung, auf der es **viele verschiedene Videos mit nützlichen Anleitungen**, Tipps und Tricks rund um die IServ Schulplattform gibt.

Die »IServ-Hilfe« findest Du in Deiner Navigationsleiste. Ein Blick lohnt sich!



## ISERV-DOKUMENTATION

Bei jedem IServ-Modul kannst Du rechts oben in der Ecke über den »Hilfe«-Button die Online-Dokumentation aufrufen. Hier findest Du alle Informationen und die komplette Anleitung zum Modul.

Die angezeigte Hilfe ist automatisch immer passend zu dem Modul, in dem Du dich gerade befindest.

## ERKLÄRVIDEOS AUF YOUTUBE

Auch auf YouTube findest Du all unsere Erklärvideos, schau einfach mal auf unserem Kanal vorbei. Hier gibt es verschiedene Playlists: Die Videos für Schülerinnen und Schüler haben wir in die **gelbe Playlist** gesteckt.

Und falls Du das Gefühl nicht los wirst, dass eine Deiner Lehrkräfte vielleicht noch Nachhilfe gebrauchen könnte, dann empfehl ihr doch einfach mal die orangene Playlist. 😊





### Lust auf mehr?

Besuche uns doch mal  
in den sozialen Medien!

**Iserv**  
Akademie

IServ GmbH  
Vossenkamp 6  
38104 Braunschweig

**T:** +49 531 38821-02  
**E:** [info@iserv.de](mailto:info@iserv.de)  
**iserv.de**

**Geschäftsführer:**  
Benjamin Heindl,  
Martin Hüppe, Jörg Ludwig

Stand: **Mai 2024**